


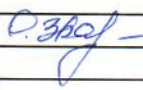

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"ЛУКОЙЛ ЭПУ Сервис"



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель генерального
директора по управлению
персоналом и безопасности
ООО "ЛУКОЙЛ ЭПУ Сервис"
 В.Л. Валенда
" 10 " 12 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений в
Учебном центре ООО «ЛУКОЙЛ ЭПУ Сервис»

Д.УЦ.ПЖ.А.№2006

Вып.	Подготовил	Подп.	Согласовано	Подп.	Дата
	Инженер по подготовке кадров		Начальник УЦ		
А	Зварич О.К.		Подтербкова С.И.		19.12.2019г.
Б					
В					
Г					
Д					

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.45 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – "Комиссия").

1.2. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами, Правилами внутреннего распорядка, а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к слушателям дисциплинарного взыскания.

2. Состав комиссии и полномочия

2.1. Комиссия создается в составе не менее 4-х человек, состав Комиссии объявляется приказом Заместителя генерального директора по управлению персоналом и безопасности ООО «ЛУКОЙЛ ЭПУ Сервис» (Приложение №1 – Приказ о создании Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учебном центре). В состав Комиссии включают не менее 2-х преподавателей и 2-х учащихся, выбранных путем голосования в группе, в которой возникли разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование.

2.2. Срок полномочий Комиссии составляет один год.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

2.3.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

2.3.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме.

2.4. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

3. Работа комиссии

3.1. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается её председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

3.2. Обращение подаётся в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.3. Комиссия принимает решение не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии и давать пояснения. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии, либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.4. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

4. Заключительные положения

4.1. Решение Комиссии оформляется протоколом (Приложение №2 - Протокол заседания Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4.2. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.



ООО «ЛУКОЙЛ ЭПУ Сервис»

П Р И К А З

№ _____

г. Когалым

О создании комиссии по урегулированию
споров между участниками образовательных
отношений в Учебном центре

В соответствии со статьёй 45 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного характера

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в Учебном центре ООО «ЛУКОЙЛ ЭПУ Сервис» комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в следующем составе:

Председатель комиссии - .

Члены комиссии:

1.1.

1.2.

1.3.

1.4.

2. Членам комиссии организовать работу по созданию и осуществлению деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками

образовательных отношений, руководствуясь «Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

3. Начальнику Учебного центра обеспечить исполнение настоящего приказа.

4. Документоведу-руководителю СКидП ознакомить должностных лиц, указанных в п.1.1. – 1.4. с настоящим приказом под роспись, в течение 3-х рабочих дней с даты его издания, а также довести до сведения заинтересованных лиц Общества данный приказ согласно рассылки.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель генерального директора по
управлению персоналом и безопасности

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"ЛУКОЙЛ ЭПУ Сервис"

Протокол заседания
Комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений № __ от __.__.20__г.

Присутствовало: 5 человек

Отсутствовало: 0 человек

Повестка дня

1. Избрание председателя и секретаря Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Ход заседания

1. По первому вопросу выступил _____, должность и предложил (а) избрать председателем Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений – должность, Ф.И.О., а секретарем Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений – _____, учащегося группы.

Предложение: Избрать председателем Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений – должность _____, секретарем – _____.

Голосовали: «За» – 4 «Против» – 1, «Воздержались» – 0.

Решение: Избрать председателем Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений – должность _____ секретарем – _____.

Решение

1. Избрать председателем Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений – должность _____, секретарем – _____.

Председатель Комиссии _____
Секретарь Комиссии _____
Члены Комиссии _____

Лист согласования № 18672/1

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учебном центре (Положение)

Внесено: Зварич О.К., Инженер по
подготовке кадров 1 категории

Согласующий	Поступил	Результат
Стрункина З.И. Документовед-руководитель службы	16.12.2019 12:04:16	17.12.2019 14:26:02 Согласен
Бузина Е.В. Ведущий юрисконсульт	17.12.2019 14:31:53	23.12.2019 17:07:01 Согласен

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"ЛУКОЙЛ ЭПУ Сервис"

Протокол заседания
Комиссии
по урегулированию споров между участниками образовательных
отношений № 01 от 05.02.2020г.

Присутствовало: 5 человек

Отсутствовало: 0 человек

Повестка дня

1. Избрание председателя и секретаря Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Ход заседания

1. По первому вопросу выступила Бурик Наталья Александровна – инженер по качеству 2 категории отдела качества и предложила избрать председателем Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений – руководителя группы промышленной безопасности ОПБОТиОС, Конторщикова Александра Яковлевича, а секретарем Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений – Бир Анну Николаевну, преподавателя от группы обучающихся.

Предложение: Избрать председателем Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений – Конторщикова Александра Яковлевича, секретарём – Бир Анну Николаевну.

Голосовали: «За» – 3 «Против» – 1, «Воздержались» – 1.

Решение: Избрать председателем Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений – Конторщикова Александра Яковлевича, секретарём – Бир Анну Николаевну.

Решение

1. Избрать председателем Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений – Конторщикова Александра Яковлевича, секретарём – Бир Анну Николаевну.

Председатель Комиссии

Секретарь Комиссии

Члены Комиссии











Конторщиков А.Я.

Бир А.Н.

Бурик Н.А.

Галин Ш.З.

Исангалин Ф.Ф.